







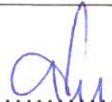

## ELŐTERJESZTÉS

Tatabányai Többcéلú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soron következő ülésére

**Tárgy:** Tatabányai Többcéلú Kistérségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a Társulási Megállapodásának módosítása

**Előterjesztő:** Szücsné Posztovics Iлона  
**Előkészítő:** Tatabánya Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatala  
(Intézményfenntartási Iroda, Jogi Iroda)

2023

 ..... Előkészítő Iroda	 ..... Gazdálkodási Iroda 	 ..... Szakterületért felelős Aljegyző	 ..... Jogi Iroda	 ..... Jegyző
--	--	--	--	--

## **Tisztelt Társulási Tanács!**

A Társulás munkaszervezete felülvizsgálta a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását és Szervezeti és Működési Szabályzatát, mely vonatkozásában az alábbi módosítási javaslatokat készítette elő.

### **I. A Társulási Megállapodását módosítás fő indoka, lényegi része:**

- 1.) III. Fejezet 5. „Hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztése c. alcím és a kapcsolódó 5. melléklet hatályon kívül helyezése

2023. július 1-től a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatot az állam átvette az önkormányzatoktól.

A települési hulladék kezelésért, az országos hulladékkoncesszió által kijelölt feladatok ellátásáért a MOL által alapított MOHU lett a felelős. A MOHU által kiválasztott régiókoordinátorok és közreműködő alvállalkozók feladata lesz, hogy a koncessziós társaság irányításával begyűjtsék a települési hulladékot.

A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás tagjai Környe és Vérteszőlős községek kivételével részt vettek a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 azonosító számú és „A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének eszközpark fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című projektben.

A projekt alapján beszerzésre kerülő vagyontárgyak, eszközök a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonába kerültek.

A pályázat által meghatározott fenntartási időszak vége 2021. március 16 volt, de ténylegesen, a záró projekt fenntartási jelentés jóváhagyása napját követően, azaz 2022. január 25.-étől már nem áll fenn a beszerzett eszközökkel kapcsolatban az elidegenítési korlátozás. Vagyontárgyak felett a Társulás szabadon rendelkezik (elidegenítés, használatba adás).

Ezzel összefüggésben rögzítésre kerülne a megállapodásban, hogy a társulás vagyonát képezik a tulajdonában lévő ingóságok, melyek feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

- 2) A kötelező befizetés, tagi pénzügyi hozzájárulás szabályainak felülvizsgálata

A Társulási Megállapodásból javasolt hatályon kívül helyezni „A társulás vagyona” c. 1. mellékletet, mely lényegében csak a tagok által fizetendő tagdíj mértékét tartalmazza.

A hozzájárulás minimum összegét (250 Ft/fő/év) a Társulási Megállapodás továbbra is tartalmazza.

Ugyanakkor a megállapodásban a Társulási Tanács eddigi gyakorlata kerülne rögzítésre, tehát hogy a tagok pénzügyi hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács évente, a társulás költségvetéséről szóló határozatában állapítja meg, melynek összege a KSH által közétett tárgyévvet megelőző év január 1-jei népességszám alapján kerül kiszámításra.

- 3.) A tagnyilvántartás felülvizsgálata

A Társulási Megállapodás alapján a szavazati arányokat 4 évente felül kell vizsgálni. Ezzel összefüggésben időszerűvé vált a lakosságszám adatok felülvizsgálata is. A kialakult gyakorlatnak megfelelően az összes szavazatból Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatát 50 000 szavazat illeti meg, a fennmaradó 50 000 szavazat a többi település között lakosságszámuk arányában oszlik meg, melyet javasolt a megállapodásban rögzíteni.

A tagnyilvántartás lakosságszám adatai a KSH 2023. január 1-i népességi adatai alapján aktualizálva lettek, mely alapján sor került a Társulási Tanács tagjait megillető szavazatszámok, szavazati arányok felülvizsgálatára.

4) Fentiekén kívül rögzítésre került a Társulási Megállapodásban, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához minősített többségű döntés szükséges.


A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 88. § (2) bekezdése alapján a társulási megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

## **II. A Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának indoka, és szükségessége:**

- Mötv.-vel való összhang megteremtése,
- jogintézmények, közigazgatási egység, államigazgatási szerv elnevezésének változása,
- SZMSZ döntéshozatali rendelkezéseinek a Társulási megállapodás szabályaihoz, valamint a Társulási Tanács jelenlegi működésének gyakorlathoz való igazítása.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján a Társulási Megállapodás módosításait, és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást fogadja el.

Tatabánya, 2023 .....

  
Szücsné Posztovics Ilona  
elnök

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulási Tanácsának .../2023. (.....) számú határozata

1. A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa elfogadásra javasolja a Társulásban részt vevő tag önkormányzatok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodás jelen határozat 1. számú melléklete szerinti módosítását.

Határidő: 2024. 02.01.

Felelős: Szücsné Posztovics Ilona elnök

2. A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulási Tanács felkéri a Társulásban részt vevő önkormányzatok polgármestereit, hogy a Társulási Megállapodás módosítását és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást 2024. január 31. napjáig terjesszék az általuk képviselt önkormányzatok képviselő-testületei elé.

Határidő: 2024. január 31.

Felelős: Társulásban részt vevő önkormányzatok polgármestereit

3. A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa elfogadja a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen határozat 2. melléklete szerinti módosítását 2024. február 1. hatállyal.

Határidő: 2024.02.01

Felelős: Szücsné Posztovics Ilona elnök



1. számú melléklet

**TATABÁNYAI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS  
MÓDOSÍTÁSA**

A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulást létrehozó önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. §-a alapján a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A társulási megállapodás IV. Fejezet „7. A társulási tanács döntései, szükséges szavazatszámok, szavazatarányok” c. alcímének 3.) pontja az alábbi h) ponttal egészül ki:  
„{3.) Minősített többségű döntés szükséges}  
h) a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.”
2. A Társulási Megállapodás VII. Fejezet „1. A társulás vagyona” c. alcíme a következő 6.) ponttal egészül ki:  
„6.) A társulás vagyonát képezik a tulajdonában lévő ingóságok, melyek feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.”
3. A Társulási Megállapodás VII. Fejezet „2. A Közös pénzügyi alap forrásai” c. alcímének 1.) a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„a) kötelező befizetés:  
Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetésének tervezésében szereplő a KSH által közétett tárgyévét megelőző év január 1-jei népesség szám után számított minimum 250 Ft/fő/év összegű hozzájárulást fizet, melynek pontos mértékét a Társulási Tanács évente, a társulás költségvetéséről szóló határozatában állapítja meg. A tagi pénzügyi hozzájárulást minden évben, két részletben – az első részletet március 31-ig, a második részletet szeptember 30-ig kell megfizetni a társulás bankszámlájára történő átutalás útján. A tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén azonnali beszedési megbízást – inkasszót – kell alkalmazni.”
4. Hatályát veszti a Társulási Megállapodás
  - a) II. Fejezet 1.) f) pontja,
  - b) III. Fejezet „5. Hulladékgyűjtési rendszerek fejlesztése” c. alcíme,
  - c) X. Fejezet 2.) a) pontja és „A társulás vagyona” c. 1. melléklete,
  - d) X. Fejezet 2.) e) pontja és „A települési szilárdhulladék-gyűjtési rendszerek központosított fejlesztése, informatikai korszerűsítése című- KEOP 1.1.1./C/13-2013-0020 azonosító számú projekt megvalósítása érdekében” c. 5. sz. melléklete.
5. A társulási megállapodás „Tagnyilvántartás, szavazatszámok, szavazati arányok és lakosságszámok” c. 2. sz. melléklete helyébe jelen megállapodás szerinti melléklet lép.
6. Jelen Társulási Megállapodás módosítás 2024. február 1. napján lép hatályba.

7. A társulási tagok jelen Társulási Megállapodás módosítást elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Jelen Társulási Megállapodás módosítást a tagönkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal fogadták el:

- Gyermely Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Héreg Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Környe Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Szárliget Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Szomor Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Tarján Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata ..... számú határozat
- Várgesztes Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Vértessomló Község Önkormányzata ..... számú határozat
- Vértesszőlős Község Önkormányzata ..... számú határozat

**Aláírások:**

Gyermely Község Önkormányzata

\_\_\_\_\_  
Kókai Rita  
polgármester

Dátum:.....

Héreg Község Önkormányzata

\_\_\_\_\_  
Nieszner József  
polgármester

Dátum:.....

Környe Község Önkormányzata

\_\_\_\_\_  
Beke László  
polgármester

Dátum:.....

Szárliget Község Önkormányzata

\_\_\_\_\_  
Mezei Ferenc  
polgármester

Dátum:.....

Szomor Község Önkormányzata

---

Nagy György  
polgármester

Dátum:.....

Tarján Község Önkormányzata

---

Klinger Tamás  
polgármester

Dátum:.....

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata

---

Szücsné Posztovics Ilona  
polgármester

Dátum:.....

Várgesztes Község Önkormányzata

---

Rising Károlyné  
polgármester

Dátum:.....

Vértessomló Község Önkormányzata

---

Igó István  
polgármester

Dátum:.....

## Társulási Megállapodás módosítás melléklete

### 2. sz. melléklet

Tagnyilvántartás, szavazatszámok, szavazati arányok és lakosság számok

Összes szavazat: 100 000. Az összes szavazatból Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatát 50 000 szavazat illeti meg, a fennmaradó 50 000 szavazat a többi település között lakosság számuk arányában oszlik meg.

Önkormányzat megnevezése, székhelye	Belépés időpontja	Lakosság szám (fő) 2023. január 1.]	Szavazat- szám	Szavazati arány(%)
Gyermely Község Önkormányzata 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.	2005. április 20.	1613	4104	4,104
Héreg Község Önkormányzata 2832 Héreg, Fő u. 84.	2005. április 20.	1103	2806	2,806
Környe Község Önkormányzata 2851 Környe, Alkotmány u. 2.	2005. április 20.	4811	12239	12,239
Szárliget Község Önkormányzata 2067 Szárliget, István u. 49.	2005. április 20.	2546	6477	6,477
Szomor Község Önkormányzata 2822 Szomor, Vörösmarty u. 3.	2005. április 20.	1160	2951	2,951
Tarján Község Önkormányzata 2831 Tarján, Rákóczi F. u. 39.	2005. április 20.	2726	6935	6,935
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata 2800 Tatabánya, Fő tér 6.	2005. április 20.	65892	50000	50
Várgesztes Község Önkormányzata 2824 Várgesztes, Arany J. u. 47.	2005. április 20.	661	1682	1,682
Vértessomló Község Önkormányzata 2823 Vértessomló, Rákóczi F. u. 63.	2005. április 20.	1425	3625	3,625
Vértesszőlős Község Önkormányzata Templom u. 57.	2005. április 20.	3609	9181	9,181
<b>Összesen</b>	-	85546	<b>100 000</b>	<b>100,0 %</b>

*A szavazatszámok, szavazati arányok és lakosság számok adatait 4 évente felül kell vizsgálni.*

# TATABÁNYAI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS (módosítási javaslatokkal egységes szerkezetben)

A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulást létrehozó önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást fogadják el.

## I. Fejezet

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A megállapodás 3.) pontjában felsorolt települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre határozatlan időre. A többcélú kistérségi társulás nem költségvetési szervként működik, azonban gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 2.) A társulás neve: Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás. Rövidítése: TTKT.
- 3.) A társulás székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 6. szám.  
A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:
  1. Gyermely Község Önkormányzata (2821 Gyermely, Petőfi tér 1., képviselője: Kókai Rita polgármester)
  2. Héreg Község Önkormányzata (2832 Héreg, Fő út 84., képviselője: Nieszner József polgármester)
  3. Környe Község Önkormányzata (2851 Környe, Alkotmány u. 2., képviselője: Beke László polgármester)
  4. Szárliget Község Önkormányzata (2067 Szárliget, *Szent István tér 1.*, képviselője: Mezei Ferenc polgármester)
  5. Szomor Község Önkormányzata (2822 Szomor, *Szabadság tér 8.*, képviselője: Nagy György polgármester)
  6. Tarján Község Önkormányzata (2831 Tarján, *Rákóczi út 39.*, képviselője: *Klinger Tamás* polgármester)
  7. Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata (2800 Tatabánya, Fő tér 6., képviselője: *Szücsné Posztovics Ilona* polgármester)
  8. Várgesztes Község Önkormányzata (2824 Várgesztes, Arany J. u. 47., képviselője: Rising Károlyné polgármester)
  9. Vértessomló Község Önkormányzata (2823 Vértessomló, Rákóczi u. 63., képviselője: Igó István polgármester)
  10. Vértesszőlős Község Önkormányzata (2837 Vértesszőlős, *Templom u. 57.*, képviselője: Nagy Csaba polgármester)
- 4.) A társuláshoz tartozó települések lakosságát a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 5.) A társulás működési területe: a 3) pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
- 6.) A társulás pénzügyi-gazdasági feladatait Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el.



- 7.) A társulás képviselőjét a társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a társulás tanácsa által megbízott tag látja el.
- 8.) A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek.

## **II. Fejezet**

### **A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

- 1.) A társulás az alábbi önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodik:
  - a) közművelődési tevékenység,
  - b) sport- és szabadidős ügyek,
  - c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
  - d) gyermekvédelem,
  - e) területfejlesztés.
  - ~~f) hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztése~~
- 2.) A társulás munkaszervezeti feladatait a társulás székhely településének polgármesteri hivatala látja el.

## **III.**

### **A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI**

#### **1. Közművelődési tevékenység**

A társulás:

- 1.) Szervezi és koordinálja a társulás településeinek környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Segíti a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását.
- 2.) Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
- 3.) Kiemelt figyelmet fordít a közművelődési, kulturális értékek megőrzésére, közkinccsé tételére. Ennek érdekében a kistérségi településeken kiállításokat szervez, elősegíti azok vándorlását.
- 4.) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.
- 5.) A társulás a közművelődési tevékenységek szervezésében együttműködik a tatabányai Vértess Agorájához kapcsolódóan felállított Agora Tanáccsal.

## **2. Sport-és szabadidős ügyek**

A társulás:

- 1.) Összehangolja a hatáskörébe tartozó testnevelés, sport-és szabadidős feladatok céljait szolgáló létesítmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
- 2.) Összehangolja és segíti a testnevelés-, sport-és szabadidős tevékenység népszerűsítésében a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sport-és szabadidős rendezvényekben való együttműködést.
- 3.) Együttműködik az utánpótlás nevelés, sport tehetséggondozás területén.
- 4.) Segíti a társult települések sport-és szabadidős értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- 5.) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a testnevelés-, sport-és szabadidős feladatok feltételeinek és színvonalának javítását.
- 6.) Kiemelt figyelmet fordít a társulásban működő sport-és szabadidős szervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
- 7.) Együttműködik az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő önkormányzati feladatokban.

## **3. Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, gyermekvédelmi feladatok**

A társulás:

- 1.) Összehangolja a társulás területén a szociális tevékenységeket és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
- 2.) A társult településeken kiemelt figyelmet fordít az alábbi szociális és gyermekjóléti alapellátások biztosítására, lehetőséget biztosít az ellátásba való bekapcsolódásra:
  - a.) szociális étkeztetés
  - b.) házi segítségnyújtás
  - c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - d.) idősek és hajléktalanok napközbeni ellátása
  - e.) családsegítésterén.
- 3.) Vizsgálja az egyes szociális alap- és szakosított ellátásokra közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségét.
- 4.) A tagok támogatásával a társulás székhelye, a társulás működési területén a térségre kiterjedő feladat ellátási körzettel rendelkező időskorúak otthonába elhelyezési lehetőséget biztosít a társult önkormányzatok részére.
- 5.) A tagok támogatásával a hajléktalanokat ellátó intézmények tevékenységét kiterjeszti a társulás területére.

- 6.) A szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
- 7.) Igény szerint ellátja a társulásba belépett társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.
- 8.) Egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 9.) Elkészíti, és folyamatosan felülvizsgálja a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltatásszervezési Koncepcióját a Szociálpolitikai Kerekasztal részvételével.
- 10.) Összehangolja a társulásban a gyermekvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
- 11.) Gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
- 12.) Szakmai tanácskozásokat szervez a társulás gyermekvédelmi szakemberei számára.
- 13.) A tagok támogatásával a társulás székhelye feladat-ellátási körzetét kiterjeszti, s a társult önkormányzatok részére az alábbi gyermekjóléti ellátásokat biztosítja:
  - a) gyermekjóléti szolgálat,
  - b) gyermekek és családok átmeneti gondozása.

#### **4. Területfejlesztés**

A társulás:

- 1.) Vizsgálja és értékeli a társulás társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait.
- 2.) Kidolgozza és elfogadja a társulás területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
- 3.) A területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatosan.
- 4.) Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját fejlesztési programjai finanszírozására.
- 5.) Véleményt nyilvánít a megyei, illetve a regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a társulás területét érintő intézkedéseit illetően.
- 6.) Közreműködik a társulásban kialakult társadalmi és a fejlesztési programok megvalósításában.
- 7.) Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
- 8.) Képviseli a társulást más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.



- 9.) Koordinálja az egyéb működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 10.) Kapcsolatot tart a megyei és a regionális fejlesztési tanáccsal.
- 11.) Pályázatot nyújthat be a fejlesztéshez kapcsolódó források igényléséhez.

## **5. Hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztése**

### **A társulás:**

- ~~1.) Tagönkormányzatai közül az érintett önkormányzatok együttműködnek egy, a közigazgatási működési területükön létrehozandó, közös hulladékgazdálkodási rendszer kialakításában, mely magába foglalja különösen a szilárd települési hulladékrendszer korszerűsítését, fejlesztését.~~
- ~~2.) Az 1.) pontban foglalt cél elérése érdekében pályázatokat nyújt be, mely dokumentumok előkészítésében, benyújtásában, nyertes pályázatok esetén a projektek megvalósításában az érintett önkormányzatok tevékenyen részt vesznek.~~
- ~~3.) Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékleteiben határozza meg az egyes pályázatokat és projekteket érintő specifikus részleteket, azok benyújtásának, megvalósításának és fenntartásának időszaka alatt. Az érintett önkormányzatok ezen mellékletekben kerülnek meghatározásra.~~
- ~~4.) A II. fejezet 1.) pont f) pontja szerint kiegészített feladatellátással, pályázattal, illetve a III. fejezet 5. pontjával kapcsolatban semmiféle költség nem terheli Vértesszőlős Község Önkormányzatát. Amennyiben a hulladékgazdálkodási feladatok bevételéről és költségeiről készített évenkénti elszámolás alapján az egyenleg negatív, Vértesszőlős Község Önkormányzatát költség nem terheli. Amennyiben a költségek részben vagy egészben a Társulás közös költségvetéséből kerülnek finanszírozásra, a Társulás Vértesszőlős Község Önkormányzata részére ezt az összeget lakosságszám arányosan megtéríti. Amennyiben az egyenleg pozitív, Vértesszőlős Község Önkormányzata a lakosságszám arányosan rá jutó részről lemond.~~

## **IV. Fejezet**

### **A TÁRSULÁS SZERVEZETE, DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZATAL**

#### **1. A társulás szervei**

- 1.) A társulás szervei:
  - a) Társulási Tanács
  - b) Eseti Munkabizottság
- 2.) A társulás tisztségviselői:
  - a) elnök
  - b) alelnök

#### **2. A Társulási Tanács**

- 1.) A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely jogosult a társulás feladatkörébe tartozó ügyekben dönteni.

- 2.) A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A társulási tanács tagjait megillető szavazatszámokat a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. sz. melléklet tartalmazza. A polgármestert akadályoztatása esetén a Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere helyettesíti. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A polgármester, illetve az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén meghatalmazással az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás teljes és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.
- 3.) Tanácskozási joggal a társulás tagjai által delegált személyként más, az adott ügyben szakértelemmel rendelkező személy is rész vehet az ülésen.
- 4.) A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze.
- 5.) A társulási tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
- 6.) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
  - a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
  - b) a társulási megállapodásban meghatározott esetben;
  - c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
  - d) a felügyeleti szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
- 7.) Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt a társulás bármely tagja – a napirend megjelölésével – indítványozza.
- 8.) A Társulási Tanács összehívására, az ülés előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározására vonatkozó szabályokat a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 9.) A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, így a Társulási Tanács munkájára a testületi működés szabályai vonatkoznak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott eltérésekkel.

### **3. A Társulási Tanács ülései**

- 1.) A határozatképességet a 2. sz. melléklet szerinti szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 2.) A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- 3.) A Társulási Tanács
  - a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén; az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor,



- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

#### **4. Eseti Munkabizottság**

- 1.) A társulás sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulási Tanács munkabizottságot hozhat létre.
- 2.) A Bizottság legfeljebb 5 tagból, elnökből és legfeljebb 4 tagból áll, melyeket a Társulási Tanács választja tagjai közül titkos szavazással. Az elnök és a tagok fejenként 1-1 szavazattal rendelkeznek, egyenlő arányban. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani.

#### **5. A társulás elnöke**

- 1.) Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, a következő önkormányzati választásokig tartó határozott időtartamra választja meg titkos szavazással. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az elnöki teendőket a korábbi elnök látja el abban az esetben, ha őt az önkormányzati választásokon a Társulás bármely tag településén önkormányzati képviselőnek megválasztották. Amennyiben a korábbi elnököt nem választották meg önkormányzati képviselőnek a Társulás valamelyik tag településén, úgy az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az elnöki teendőket a Társulás székhelye szerinti település polgármestere látja el.
- 2.) A társulás elnöke ellátja a társulás képviseletét. Összehívja, és vezeti a Társulási Tanács üléseit. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a társulás alelnöke látja el.
- 3.) Az elnök részletes feladatait és hatáskörét a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

#### **6. A társulás alelnöke**

A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ a következő önkormányzati választásokig tartó határozott időtartamra. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A társulás alelnökének megválasztásához a Tanács minősített többségű döntése szükséges. Az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az alelnöki teendőket a korábbi alelnök látja el abban az esetben, ha őt az önkormányzati választásokon a Társulás bármely tag településén önkormányzati képviselőnek megválasztották. Amennyiben a korábbi alelnököt nem választották meg önkormányzati képviselőnek a Társulás valamelyik tag településén, úgy az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az alelnöki teendőket a korábbi alelnököt adó tag település polgármestere látja el.

## 7. A társulási tanács döntései, szükséges szavazatszámok, szavazatarányok

- 1.) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza meg. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok 50%-ával rendelkező képviselő és a társulási tanács tagjainak több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok számának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának legalább egyharmadát.  
A szavazati arányokat 4 évente felül kell vizsgálni.
- 2.) A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.
- 3.) Minősített többségű döntés szükséges:
  - a) a társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról,
  - b) a vagyon feletti tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásához,
  - c) a Társulás Tanácsnak hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetve visszavonáshoz, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
  - d) az 500.000,- Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó társulási tanácsi döntéshez,
  - e) a társulás éves költségvetésének meghatározásához,
  - f) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához és az ahhoz szükséges a társulás tagjai által biztosítandó hozzájárulás meghatározásához,
  - g) a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
  - h) a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.**
- 4.) A javaslat minősített többséggel való elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát, és a társulásban részt vevő települések lakosságának felét.

## 8. A társulás más szerveinek ülései

- a) Az Eseti Munkabizottság akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező bizottsági tag jelen van. A javaslat elfogadásához legalább a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazata szükséges.
- b) A bizottság üléseit az elnök hívja össze. Összehívását a szerv bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
- c) A társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatában kell megállapítani. Az Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést jelen megállapodással.

## V. Fejezet

### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

#### 1. A tagsági jogviszony létrejötte és megszűnése

- 1.) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, az érintett települési önkormányzat képviselő-testületének, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell döntenie. Erről a Társulási Tanácsot értesítenie kell.
- 2.) A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
  - a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
  - b) a társulási megállapodás módosításához,
  - c) a társulás megszüntetéséhez.
- 3.) Jelen társulási megállapodás módosítását, megszüntetését bármelyik tag kezdeményezheti, a kezdeményezésről a társulás tagjainak a kezdeményezés írásbeli megküldésétől számított 60 napon belül kell döntenie.
- 4.) A társulási megállapodás módosítására Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény kötelező rendelkezései vonatkoznak, azokon túl a módosítás lehetőségét egyéb feltételek bekövetkeztéhez a Tagok nem kötik.
- 5.) A társulási tagság megszűnik, ha
  - a) a település megszűnik, összeolvad, vagy egyesül,
  - b) a társulási tagok kimondják a társulás megszűnését, és azt a társulást képező települések önkormányzatainak képviselő-testületei határozatba foglalják,
  - c) a társulási tag kiválásával,
  - d) további, a jogszabályban meghatározott esetekben.
- 6.) A társulásból történő kizárásról abban az esetben lehet döntenie, ha a kizárni kívánt tag a jelen társulási megállapodásban meghatározott kötelezettségét nem teljesíti és annak külön felhívást és határidő tűzést követően sem tett eleget.
- 7.) Az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, nem válhat ki a társulásból amíg visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette.

#### 2. A társulás tagnyilvántartása

- 1.) A társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának is alapja.
- 2.) A jelen megállapodás 2. számú mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
  - a) az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
  - b) a belépés időpontját,
  - c) a lakosság számát,
  - d) a szavazatszámot,
  - e) a szavazati arányt.

## VI. Fejezet

### A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

#### 1. A Társulás tagjainak jogai

- 1.) Képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 2.) Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 3.) Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.
- 4.) Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 5.) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 6.) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 7.) Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 8.) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- 9.) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselőtére.

#### 2. A Társulás tagjainak kötelességei

- 1.) A társulási megállapodás és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 3.) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 4.) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 5.) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 6.) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 7.) Amennyiben a Társulás bármely tagja a Társulás felé vállalt befizetési kötelezettségét nem teljesíti, a Társulás elnöke az esedékességtől számított 30 napon belül felszólítja a nem teljesítő tagönkormányzatot a fizetési kötelezettségének 30 napon belül történő teljesítésre. Ha a teljesítési határidő eredménytelenül telik el a Társulás jogosult a pénzkövetelést azonnali beszédési megbízással behajtani. Ennek érdekében a Társulás



tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuk felé a beszédési megbízás teljesítésére hozzájárulást adnak a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás részére, valamint felhatalmazó nyilatkozatot tesznek.

## VII. Fejezet

### A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK PÉNZÜGYI FEDEZETE, VAGYONA

#### 1. A társulás vagyona

- 1.) A Társulás tagjai a társulás feladatainak megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
- 2.) A közös pénzügyi alap a társulás vagyona. A társulás vagyont gyarapítja és a vagyon részét képezi a társulás döntésével szerzett, vagy a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
- 3.) A közös pénzügyi alap kezelése, felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a tanács:
  - a) meghatározza a befizetések összegét, idejét,
  - b) gondoskodik az alapon lévő pénzek kezeléséről,
  - c) az alap fel nem osztható tőkéjét évenként %-osan meghatározza,
  - d) meghatározza a közös alaphoz finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
  - e) elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
  - f) odaitéli a vissza nem térítendő támogatásokat, a cél megjelöléssel,
  - g) dönt a visszatérítendő támogatások odaitéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
  - h) pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 4.) A közös pénzügyi alap elősegíti:
  - a) az önkormányzati kötelező és vállalt feladatok biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
  - b) egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
  - c) a települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
- 5.) A közös pénzügyi alapon lévő pénzeszközöket a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.
- 6.) *A társulás vagyont képezik a tulajdonába lévő ingóságok, melyek feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.*

#### 2. A közös pénzügyi alap forrásai

- 1.) A társulás tagjai megállapodnak, hogy a működés költségeihez a társulás tagjai települési lakosságuk számának arányában az alábbiak szerint járulnak hozzá:
  - a) kötelező befizetés:  
Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetésének tervezésében szereplő *a KSH által közétett tárgyévet megelőző év* január 1-jei népesség szám után



számított **minimum** 250 Ft/fő/év összegű hozzájárulást fizet, ~~amely évente melynek pontos mértékét a Társulási Tanács által évente, a társulás költségvetéséről szóló határozatában állapítja meg~~ mértékkel változik. Ezt **A tagi pénzügyi hozzájárulást** minden évben, két részletben – az első részletet március 31-ig, a második részletet szeptember 30-ig kell megfizetni a társulás bankszámlájára történő átutalás útján. A tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén azonnali beszédési megbízást – inkasszót – kell alkalmazni.

b) saját elhatározáson alapuló befizetés:

A tag átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a társulás vállalt feladatainak teljesítése érdekében.

c) egyéb:

- a) állami támogatás, hozzájárulás,
- b) állami pályázati forrás,
- c) gazdálkodó, vagy más szerv által biztosított támogatás, vagy forrás,
- d) a társulás vagyonának hasznosításából, vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- e) az alapból kihelyezett összeg hozadéka.

2) Az alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami, vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.

A társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök, vagy a székhely település önkormányzatának jegyzője gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát Tatabánya Város Polgármesteri Hivatala, mint gazdálkodó szerv, gazdálkodási előírásaiban meghatározottak szerinti személy gyakorolja. Az erre vonatkozó szabályokat a kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és érvényesítési szabályzat tartalmazza.

### 3. A társulás költségvetése

- 1.) A társulás az államháztartási törvény előírásai alapján az önkormányzati költségvetések elkészítését megelőzően éves költségvetést készít.
- 2.) A társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a társulási tanács fogadja el.
- 3.) **A** Társulási Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a közös pénzügyi alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.
- 4.) A társulás nevében a társulási tanács elnöke önállóan jogosult aláírni (kivéve a társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogot), oly módon, hogy a társulás kézzel, vagy géppel írt, előnyomott, vagy nyomtatott megnevezése fölé a saját nevét írja, a hiteles aláírási címpéldánnyal egyezően.

#### **4. A Társulás működésének ellenőrzési rendje**

- 1.) A Társulás a mindenkorai pénzügyi jogi jogszabályok, a költségvetési gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok valamint egyéb vonatkozó jogszabályok- így különösen az államháztartásról szóló törvény, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről szóló kormányrendelet alapján működik.
- 2.) A belső ellenőrzést a székhely település önkormányzatával, a Belső Ellenőrzési Irodán belül foglalkoztatási jogviszonyban álló belső ellenőr végzi.

#### **VIII. Fejezet**

##### **A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA; A TÁRSULÁS TAGJÁNAK KILÉPÉSE ESETÉN A TAGGAL TÖRTÉNŐ ELSZÁMOLÁS**

- 1.) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 2.) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.
- 3.) A közös tulajdonnal történő elszámolásig a vállalt feladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot átvállaló használati jogát.
- 4.) Amennyiben a kilépő tag bármilyen közös alapból vagy közös forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés nem menti fel a közös beruházásban vállalt kötelezettségeinek teljesítése alól.

#### **IX. Fejezet**

##### **A TÁRSULÁS KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEI, INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA**

- 1.) A társulás közös fenntartású intézménye: a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények.
- 2.) Az intézmény által ellátott feladatok finanszírozása a társulás és a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények között létrejött együttműködési megállapodás alapján történik.
- 3.) Az irányítási és alapítói jogok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult.
- 4.) A Társulás által alapított intézmények alapító jogait alapesetben a Társulás, mint önálló jogalany gyakorolja. Amennyiben a Társulás és az abban részt vevő önkormányzatok közösen alapítanak intézményt, az intézményalapítói jogokat a Társulás a Társulási Tanács útján gyakorolja.



## X. Fejezet

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) *Jelen társulási megállapodás a valamennyi társulási tag általi aláírás napján lép hatályba.*
  
- 2.) A Társulási Megállapodás mellékletei:
  - a) ~~1. sz. melléklet: A társulás vagyona~~
  - b) 2. sz. melléklet: Tagnyilvántartás, szavazatszámok, szavazati arányok és lakosságyszámok
  - c) 3. sz. melléklet: Rendelkezés a pecsétről
  - d) 4. sz. melléklet: Azonosító adatok
  - e) ~~5. sz. melléklet: A települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című KEOP 1.1.1./C/13-2013-0020 azonosító számú projekt megvalósítása érdekében.~~
  
- 3.) A társuló önkormányzatok rögzítik, hogy ezen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, amennyiben az egyeztetés 30 napon belül eredményre nem vezet, úgy felek alávetik magukat a Tatabányai Járásbíróság, illetve hatáskör esetén a Tatabányai Törvényszék illetékességének.
  
- 4.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a hatályos Polgári Törvénykönyv, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A társulási tagok jelen társulási megállapodást elolvasást és értelmezést követően, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A Társulási Megállapodást a tagönkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal fogadták el:

Gyermely Község Önkormányzata a 173/2019 (XII.04.) számú határozattal

Héreg Község Önkormányzata a 89/2019. (XII.05.) számú határozattal

Környe Község Önkormányzata a 242/209. (XII.12.) számú határozattal

Szárliget Község Önkormányzata az 98/2019 (XII.04.) számú határozattal

Szomor Község Önkormányzata a101/2019. (XII.18.) számú határozattal

Tarján Község Önkormányzata a 61/2019 (XI.27.) számú határozattal

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata a 209/2019 (XII.19.) számú határozattal

Várgesztes Község Önkormányzata a 72/2019.(XII.19.) számú határozattal

Vértessomló Község Önkormányzata a 85/2019. (XII.12.) számú határozattal

Vértesszőlős Község Önkormányzata a 145/2019. (XII.12.) számú határozattal

**Aláírások:**

Gyermely Község Önkormányzata

---

Kókai Rita  
polgármester

Dátum:.....

Héreg Község Önkormányzata

---

Nieszner József  
polgármester

Dátum:.....

Környe Község Önkormányzata

---

Beke László  
polgármester

Dátum:.....

Szárliget Község Önkormányzata

---

Mezei Ferenc  
polgármester

Dátum:.....

Szomor Község Önkormányzata

---

Nagy György  
polgármester

Dátum:.....

Tarján Község Önkormányzata

---

*Klinger Tamás*  
polgármester

Dátum:.....

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata

---

*Szücsné Posztovics Ilona*  
polgármester

Dátum:.....

Várgesztes Község Önkormányzata

---

Rising Károlyné  
polgármester

Dátum:.....

Vértessomló Község Önkormányzata

---

Igó István  
polgármester

Dátum:.....

Vértesszőlős Község Önkormányzata

---

Nagy Csaba  
polgármester

Dátum:.....



## 1. sz. melléklet

### A Társulás vagyona:

1.) A befizetés alapja a tagönkormányzatok költségvetésében szereplő tervezett népességszám után számított 250 Ft/fő/év tárgyévre arányosított összege,  
~~2019. évre befizetendő tagdíj összegénél a 2018. január 1-jei lakosságszám az irányadó.~~

2.) A befizetés összege tagönkormányzatonként a következő:

Önkormányzat megnevezése, székhelye	Befizetendő évi összeg (Ft)
Gyermely Község Önkormányzata 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.	379.250
Héreg Község Önkormányzata 2832 Héreg, Fő u. 84.	262.750
Környe Község Önkormányzata 2851 Környe, Alkotmány u. 2.	1.167.500
Szárliget Község Önkormányzata 2067 Szárliget, István u. 49.	623.500
Szomor Község Önkormányzata 2822 Szomor, Vörösmarty u. 3.	278.250
Tarján Község Önkormányzata 2831 Tarján, Rákóczi F. u. 39.	661.750
Tatabánya Város Önkormányzata 2800 Tatabánya, Fő tér 6.	17.273.000
Várgesztes Község Önkormányzata 2824 Várgesztes, Arany J. u. 47.	154.500
Vértessomló Község Önkormányzata 2823 Vértessomló, Rákóczi F. u. 63.	345.000
Vértesszőlős Község Önkormányzata 2837 Vértesszőlős, Templom u. 57.	821.500
<b>Összesen:</b>	<b>21.967.000</b>

2. sz. melléklet

Tagnyilvántartás, szavazatszámok, szavazati arányok és lakosság számok

Összes szavazat: 100 000. *Az összes szavazatból Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatát 50 000 szavazat illeti meg, a fennmaradó 50 000 szavazat a többi település között lakosság számuk arányában oszlik meg.*

Önkormányzat megnevezése, székhelye	Belépés időpontja	Lakosság szám (fő) 2023. január 1.]	Szavazat szám	Szavazati arány(%)
Gyermely Község Önkormányzata 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.	2005. április 20.	1518 1613	3998 4104	3,998 4,104
Héreg Község Önkormányzata 2832 Héreg, Fő u. 84.	2005. április 20.	1057 1103	2784 2806	2,784 2,806
Környe Község Önkormányzata 2851 Környe, Alkotmány u. 2.	2005. április 20.	4720 4811	12430 12239	12,430 12,239
Szárliget Község Önkormányzata 2067 Szárliget, István u. 49.	2005. április 20.	2528 2546	6657 6477	6,657 6,477
Szomor Község Önkormányzata 2822 Szomor, Vörösmarty u. 3.	2005. április 20.	1125 1160	2963 2951	2,963 2,951
Tarján Község Önkormányzata 2831 Tarján, Rákóczi F. u. 39.	2005. április 20.	2652 2726	6984 6935	6,984 6,935
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata 2800 Tatabánya, Fő tér 6.	2005. április 20.	68698 65892	50000	50
Várgesztes Község Önkormányzata 2824 Várgesztes, Arany J. u. 47.	2005. április 20.	631 661	1662 1682	1,662 1,682
Vértessomló Község Önkormányzata 2823 Vértessomló, Rákóczi F. u. 63.	2005. április 20.	1375 1425	3621 3625	3,621 3,625
Vértesszőlős Község Önkormányzata Templom u. 57.	2005. április 20.	3380 3609	8901 9181	8,901 9,181
Összesen	-	87684 85546	100 000	100,0 %

*A szavazati arányokat 4 évente felül kell vizsgálni.*

*A szavazatszámok, szavazati arányok és lakosság számok adatait 4 évente felül kell vizsgálni.*

### 3. számú melléklet

A társulásnak két darab körbélyegzője van, melyen körben a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás, középen pedig a ttt felirat olvasható. A körbélyegzők tárolásáról a Tatabánya M. J. V. Polgármesteri Hivatalának bélyegző-nyilvántartása gondoskodik.

A társulásnak egy darab négyszög alakú bélyegzője van, tárolásáról, nyilvántartásáról Tatabánya M. J. V. Polgármesteri Hivatala gondoskodik. A bélyegzőn az alábbiak olvashatók:

Tatabányai Többcélú  
Kistérségi Társulás  
2800 Tatabánya, Fő tér 6.  
Adószám: 15388409-2-11  
OTP Bank Rt.: 11740009-15388409



#### 4. számú melléklet

Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás azonosító adatai:

Hivatalos megnevezése: Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás

Rövidítése: TTKT

Székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

Szerv típusa: Költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó jogi személy.

PIR-azonosító száma:	388409000
Adószám 1-8 poz.:	15388409
TEÁOR száma:	8411
Gazdálkodási forma kód:	327 (helyi önkormányzatok jogi személyiségű társulása)
KSH megye száma:	11
KSH kód:	1100037

## 5. számú melléklet

### Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulási Megállapodás 5. számú kiegészítő melléklete

a

#### KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 azonosító számú és „A Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerének eszközpark fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című projekt megvalósítása érdekében

- 1) Jelen dokumentum a Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulási Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.
- 2) A Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás tagjai Környe és Vértesszőlős községek kivételével vesznek részt a pályázati folyamatokban, valamint a projekt megvalósításában és fenntartásában.
- 3) Jelen kiegészítő melléklet a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 azonosító számú projekthez kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmányban foglaltakat támogatja. A pályázat a KEOP-1.1.1/C-13 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszköz parkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című konstrukcióhoz kapcsolódik.
- 4) E mellékletben foglalt rendelkezések a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 azonosító számú projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig tartó időszakra és az azt követő a pályázat által meghatározott fenntartási időszakra vonatkoznak.
- 5) A melléklet a Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás és a Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ között, a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 azonosító számú projekt megvalósítására létrejött Támogatási Szerződés hatálybalépésének napján lép hatályba.
- 6) A jelen melléklet elválaszthatatlan részét képező Megvalósíthatósági Tanulmányban foglaltak vonatkoznak az eszközök beszerzésére, valamint a Megvalósíthatósági Tanulmány határozza meg a létrehozandó létesítmények megvalósításának módját. A Tanulmány alapján beszerzésre kerülő vagyontulajdonjoga a Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás tulajdonába kerül. Az eszközök a tulajdonszerzést követően a fenntartási időszak végéig nem idegeníthetők el, azok tulajdonjoga át nem ruházható, azonban a Társulás döntése alapján bármikor használatba adhatóak.
- 7) Sikeres pályázati részvétel esetén az önerő települések közötti végleges megoszlását az határozza meg, hogy a tervezett beszerzésre kerülő eszközök az egyes településeken várhatóan milyen arányban lesznek jelen, illetve milyen arányban érintik az adott közösséget.
- 8) Ameddig az önerőhöz történő hozzájárulás biztosításáról nem születik döntés minden egyes érintett település Községi Képviselőtestületének által, a pályázat benyújthatósága érdekében a forrást Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának 121/2013 (VI.28.) közgyűlési döntése alapján Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata előlegezi meg. A megelőlegezett forrással Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás rendelkezik a 44/2013 (VII.16.) számú határozatában foglaltaknak megfelelően a pályázati önerő biztosítása érdekében. A Támogatási Szerződés aláírását követően, de legkésőbb a projektzárás időpontjáig az érintett tagönkormányzatok az önerőből arányosan rájuk eső részt kötelesek megtéríteni a Tatabányai Többszámú Kistérségi Társulás részére.
- 9) A Megvalósíthatósági Tanulmány 5. Címe határozza meg pontosan többek között a projekt megvalósításához szükséges műszaki tartalmat, az intézményi elemzést, rendezi a beruházás tulajdonjogi kérdéseit, határozza meg az üzemeltetési koncepciót, valamint tartalmazza a befizetésekre vonatkozó rendelkezéseket. Az ezen cím alatt található 61. számú Táblázat részletezi a tervezett létesítmények bemutatását.

#### Mellékletek:

1. Megvalósíthatósági Tanulmány



**Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulási Tanácsának  
..../2023. (.....) számú határozat**

**2. számú melléklet**

A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint módosítja:

1. Az SZMSZ IV. Fejezet „1. A Társulási Tanács ülései” c. alcímének 4.1.4. d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„{4.1.4. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:}  
d) a *törvényességi felügyeleti szerv* kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
2. Az SZMSZ IV. Fejezet „1. A Társulási Tanács ülései” c. alcímének 4.1.7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„4.1.7. *A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok 50%-ával rendelkező képviselő és a társulási tanács tagjainak több mint a fele jelen van.*”
3. Az SZMSZ IV. Fejezet „4. Sürgősségi indítvány” c. alcímének 4.4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„4.4.2 A rendkívüli ülés időpontját az elnök az indítvány benyújtásától számított 15 napon belül köteles kitűzni. A meghívót *és a kapcsolódó előterjesztést* ebben az esetben legalább 5 nappal előbb kézbesíteni kell.”
4. Az SZMSZ IV. Fejezet „4. Sürgősségi indítvány” c. alcímének 4.4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„4.4.3. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó *és a kapcsolódó előterjesztés* az ülés előtt 24 órával is küldhető. Ehhez bármilyen értesítési mód igénybe vehető, el lehet tekinteni az írásbeliségtől, de a sürgősség okát közölni kell.”
5. Az SZMSZ IV. Fejezet „5. A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei” (A meghívó) c. alcímének 4.5.2. és 4.5.3 pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
„4.5.2. A meghívó tartalmazza:
  - az ülés helyét, időpontját,
  - a *javasolt* napirendi pontokat és az előterjesztő nevét,*A meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket, határozati javaslatokat.*
- 4.5.3. A Társulási Tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:
  - a Komárom-Esztergom *Vármegyei* Területfejlesztési Konzultációs Fórum *elnökét*,
  - a Komárom-Esztergom *Vármegyei* Kormányhivatal vezetőjét,
  - a Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom *Vármegyei* Igazgatósága igazgatóját,
  - a *tárgyalandó napirend* szakértőit,
  - a *tárgyalandó napirend* által érintett önkormányzati intézmények vezetőit,
  - a *Társulás tagjainak a közigazgatási területén működő civil szervezetek, társadalmi szervezetek, gazdasági kamarák képviselőjét, abban az esetben, ha a Tanács által tárgyalandó napirend közvetlenül érinti a meghívottakat*

- területi, települési *nemzetiségi* önkormányzatok elnökeit, abban az esetben, ha a Tanács *által tárgyalandó napirend* közvetlenül érinti a meghívottakat.”

6. Az SZMSZ IV. Fejezet „5. A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei” (A jegyzőkönyv) c. alcímének 4.5.10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5.10. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök, valamint a Társulás székhely településének jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet Tatabánya Megyei Jogú Város Jegyzője, az ülést követő 15 napon belül megküldi a Komárom-Esztergom *Vármegyei Kormányhivatalnak.*”

7. Az SZMSZ IV. Fejezet „5. A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei” (A jegyzőkönyv) c. alcímének 4.5.12. b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„{4.5.12. A Tanács ülésének jegyzőkönyvét az alábbiak szerint kell közzétenni:}  
b) a második példányt 15 napon belül meg kell küldeni a Komárom-Esztergom *Vármegyei Kormányhivatal* vezetőjének,

8. Az SZMSZ IV. Fejezet „5. A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei” (A jegyzőkönyv) c. alcímének 4.5.14. h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„{4.5.14. A jegyzőkönyv tartalmazza:}  
h) a *döntéshozatalban részt vevők számát*, a szavazás számszerű eredményét,

9. Az SZMSZ IV. Fejezet „6. A Társulási Tanács döntései” c. alcímének 4.6.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.6.1. A Társulási Tanács döntése: határozat.  
A javaslat elfogadásához legalább a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felének igen szavazata, és az általuk képviselt települések lakosságának legalább egyharmada szükséges.

10. Az SZMSZ IV. Fejezet „7. A szavazati arányok” c. alcímének 4.7.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.7.4. Minősített többségű döntés szükséges:  
- A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,  
- Amennyiben a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene vagyonaival való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakori zárt ülés elrendeléséhez,  
- A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás indításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,  
- 500 000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,  
- A Társulás éves költségvetésének meghatározásához,  
- *A Társulásból történő tag kizárásról szóló döntéshez,*  
- *A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásához,*  
- *a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.*”

11. Az SZMSZ IV. Fejezet „7. A szavazati arányok” c. alcímének 4.7.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:



„4.7.5. A javaslat minősített többséggel való elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri *a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét*, a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságának felét.”

12. Az SZMSZ IV. Fejezet „8. A Társulás más szerveinek ülései (A Társulás elnöke)” c. alcímének 4.8.1. pontjának 1. mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, a következő önkormányzati választásokig tartó határozott időtartamra választja meg titkos szavazással, *minősített többségű döntéssel*.”

13. Az SZMSZ IV. Fejezet „8. A Társulás más szerveinek ülései (A Társulás munkaszervezete)” c. alcímének 4.8.4. és 4.8.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.8.4. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a *Társulás* székhely település önkormányzata képviselő-testületének hivatala látja el.

4.8.5. A munkaszervezet feladatai:

- a Társulási Tanács üléseinek előkészítése,
- folyamatos kapcsolattartás a Társulás tagjainak közigazgatási területén működő *államigazgatási*, közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- a Tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása.”

14. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítás 2024. február 1. napján lép hatályba.

Tatabánya, 2023. „.....

**Szücsné Posztovics Ilona**  
**Társulás Elnöke**

# TATABÁNYAI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

## SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A Tatabányai kistérség társult önkormányzatai a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény előírásaira figyelemmel, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIV. tv 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján – 2005. április 20. napjával létrehozták a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulást abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e társulás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást. Testületeik döntése alapján Társulási Megállapodást kötöttek, amely szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában állapította meg.

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A Társulás neve: Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás).

1.2. A Társulás székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

A Társulás tagjai és azok székhelye:

- Gyermely Község Önkormányzata (2821 Gyermely, Petőfi tér 1.)
- Héreg Község Önkormányzata (2832 Héreg, Fő út 84.)
- Környe Község Önkormányzata (2851 Környe, Alkotmány u. 2.)
- Szárliget Község Önkormányzata (2067 Szárliget, *Szent István tér 1.*)
- Szomor Község Önkormányzata (2822 Szomor, *Szabadság tér 8.*)
- Tarján Község Önkormányzata (2831 Tarján, Rákóczi út 39.)
- Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata (2800 Tatabánya, Fő tér 6.)
- Várgesztes Község Önkormányzata (2824 Várgesztes, Arany J. u. 47.)
- Vértessomló Község Település Önkormányzata (2823 Vértessomló, Rákóczi u. 63.)
- Vértesszőlős Község Önkormányzata (2837 Vértesszőlős, Templom u. 57.)

1.3. A Társulás bélyegzője: Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, melynek közepén a ttt rövidítés olvasható.

1.4. A Társulás önálló jogi személyként működik.

### II.

#### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

2.1. A Társulás az alábbi térségi feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodik:

- a. közművelődési, közgyűjteményi tevékenység;
- b. sport- és szabadidős feladatok;
- c. egészségügyi és szociális ellátás;

- d. gyermek-és ifjúságvédelem;
- e. területfejlesztés;
- f. mozgókönyvtári feladatok.

2.2. A Társulás a 2.1 pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

2.3. A Társulás részletes feladatait a Társulási Megállapodás tartalmazza.

### **III.**

#### **A TÁRSULÁS SZERVEI**

3.1. A Társulás szervei:

- Társulási Tanács
- Eseti Munkabizottság

3.2. A Társulás tisztségviselői:

- Elnök
- Alelnök

### **IV.**

#### **A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE**

##### **1.**

##### **A Társulási Tanács ülései**

4.1.1. A Tanács a Társulás döntést hozó szerve.

4.1.2. A Társulás feladatai és hatáskörei a Tanácsot illetik meg. A Tanács feladatai és hatáskörei a Társulás egyéb szerveire nem ruházhatók át.

4.1.3. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A polgármestert akadályoztatása esetén a Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere helyettesíti. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A polgármester, illetve az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén meghatalmazással az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás teljes és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.

- 4.1.4 A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
  - b) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
  - c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
  - d) a ~~közigazgatási hivatal~~ **törvényességi felügyeleti szerv** kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
- 4.1.5. A Tanács ülésére minden tagot meg kell hívni.
- 4.1.6. A Tanács ülése nyilvános, de a Tanács köteles alkalmazni a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 46. § (2)-(3) bekezdéseiben rögzített szabályokat a zárt ülés tartására, és az 50.§-ban rögzített szabályokat a minősített többségre vonatkozóan.
- 4.1.7. ~~A Társulási Tanács határozatképes, ha~~  
~~A) a Társulási tagok több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok 50%-ával rendelkező képviselő és a társulási tanács tagjainak több mint a fele jelen van.~~  
~~B) a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.~~  
~~C) a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.~~
- 4.1.8. Ha a Tanács határozatképtelen, a Tanácsülést 30 napon belül ismét össze kell hívni.

## 2.

### A Társulási Tanács ülésének napirendje

- 4.2.1. A Társulási Tanács ülésének napirendjére és a tárgyalás sorrendjére a levezető elnök tesz javaslatot, melynek alapján a napirendet a Tanács állapítja meg. A napirendi pontokat a Tanács az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.
- 4.2.2. A munkatervben nem szereplő javaslatok megtárgyalásáról, napirend elhagyásáról a Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.
- 4.2.3. A napirend elfogadása után annak visszavonására csak a Tanács egyszerű többséggel – legkésőbb a határozathozatalig – hozott döntése alapján van lehetőség.
- 4.2.4. A napirend elhalasztását bármely tag indítványozhatja, amelyről a Tanács – az elhalasztás indokolását követően – vita nélkül, egyszerű többséggel határoz, egyidejűleg az elnök javaslatára meghatározza a napirend tárgyalásának új időpontját.

## 3.

### A Társulási Tanács ülésének vezetése



- 4.3.1. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alelnök vezeti le. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani. Ha a társulásnak olyan tagja is van, aki nem minden feladatra társult, akkor a határozatképességet tárgyalat feladatonként kell megállapítani.

#### 4.

#### Sürgősségi indítvány

- 4.4.1. Rendkívüli ülés összehívását is kezdeményezhetik a Társulási Tanács tagjai. Az erre vonatkozó indítványt – a javasolt napirendi pont, valamint a rendkívüli ülés összehívásának indokaival – a társulás elnökének kell írásban előterjeszteni.
- 4.4.2. A rendkívüli ülés időpontját az elnök az indítvány benyújtásától számított 15 napon belül köteles kitűzni. A meghívót **és a kapcsolódó előterjesztést** ebben az esetben legalább 5 nappal előbb kézbesíteni kell.
- 4.4.3. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó **és a kapcsolódó előterjesztés** az ülés előtt 24 órával is küldhető. Ehhez bármilyen értesítési mód igénybe vehető, el lehet tekinteni az írásbeliségtől, de a sürgősség okát közölni kell.

#### 5.

#### A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei

#### A meghívó

- 4.5.1. A Társulási Tanács ülésének meghívóját az ülés előtt legalább 5 nappal korábban meg kell küldeni a tagoknak és a tanácskozási joggal meghívottaknak.
- 4.5.2. A meghívó tartalmazza:
- az ülés helyét, időpontját,
  - a **javasolt** napirendi pontokat és az előterjesztő nevét,
  - ~~— az írásos előterjesztéseket.~~
- A meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket, határozati javaslatokat.**
- 4.5.3. A Társulási Tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:
- a Komárom-Esztergom **Megyei Vármegyei** Területfejlesztési Konzultációs Fórum **egy tagját elnökét,**
  - a Komárom-Esztergom **Megyei Vármegyei** Kormányhivatal vezetőjét,
  - a Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom **Megyei Vármegyei** Igazgatósága igazgatóját,
  - a **tárgyalat téma tárgyalandó napirend** szakértőit,
  - ~~— a társadalmi szervezetek fóruma által delegált, a civil szervezetek egy képviselőjét,~~
  - **az érintett a tárgyalandó napirend által érintett** önkormányzati intézmények vezetőit,
  - ~~— az iparosok és kiskereskedők országos szakmai érdekvédelmi szervezeteinek egy kistérségi illetékességű képviselőjét,~~

- ~~— a gazdasági kamaráknak a Társulás tagjainak a közigazgatási területén működő egy-egy képviselőjét~~
- ~~— a megyei munkaügyi tanácsba delegálási joggal rendelkező munkaadói és munkavállalói szervezetek egy-egy kistérségi illetékességű képviselőjét~~
- a Társulás tagjainak a közigazgatási területén működő civil szervezetek, társadalmi szervezetek, gazdasági kamarák képviselőjét, abban az esetben, ha a Tanács által tárgyalandó napirend közvetlenül érinti a meghívottakat
- területi, települési kisebbségi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit, abban az esetben, ha a Tanács döntése által tárgyalandó napirend közvetlenül érinti a meghívottakat.

### Az előterjesztés

- 4.5.4. Előterjesztésnek minősül az ülés napirendjei közé felvett határozat-tervezet, irányelv, ajánlás, beszámoló, tájékoztató.
- 4.5.5. A tanács ülésére az előterjesztés írásban vagy szóban nyújtható be. A határozati javaslatot, akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. Halaszthatatlan esetben az elnök engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását. Az előterjesztés elnökhöz történő benyújtási határideje az ülés időpontját megelőző 7 munkanap.
- 4.5.6. A társulás elnökének előterjesztést nyújthat be:
- a) a társulás tagja,
  - b) a beszámolásra, tájékoztatásra felkért szervezet, személy.
- 4.5.7. Az előterjesztés két részből áll:
- a) az első rész tartalmazza:
    - az előterjesztés tárgyát, előadóját, ügyiratszámát,
    - az előzményeket,
    - a tárgykört érintő jogszabályokat,
    - az előterjesztésben résztvevők nevét, utalást a koordinációban végzett munkára, és az ennek során kialakult kisebbségi véleményekre is,
    - azon körülmények összefoglalását, amelyek a döntést indokolják.
  - b) a második rész tartalmazza:
    - indokolás nélküli, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot,
    - az esetleges alternatív megoldási javaslatokat, egymástól világosan elkülönülő megfogalmazásban,
    - a végrehajtásért felelős megnevezését,
    - a végrehajtás határidejét.
- 4.5.8. Az előterjesztés elkészítéséről, az azzal kapcsolatos koordinációk elvégzéséről az előterjesztő gondoskodik.
- 4.5.9. Az írásbeli előterjesztés maximum nyolc gépelt oldal, ehhez csatolhatók mellékletek és a határozati javaslat, vagy javaslati alternatívák. Az előterjesztéshez csak a legszükségesebb adatokat tartalmazó mellékletek csatolhatók.



## A jegyzőkönyv

- 4.5.10. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök, valamint a Társulás székhely településének jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet Tatabánya Megyei Jogú Város Jegyzője, az ülést követő 15 napon belül megküldi a Komárom-Esztergom **Megyei Közigazgatási Hivatalnak Vármegyei Kormányhivatalnak**.
- 4.5.11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 4.5.12. A Tanács ülésének jegyzőkönyvét az alábbiak szerint kell közzétenni:
- az első példánya a munkaszervezet irattárába kerül,
  - a második példányt 15 napon belül meg kell küldeni a Komárom-Esztergom **Megyei Vármegyei** Kormányhivatal vezetőjének,
  - további 1-1 példányt 15 napon belül meg kell küldeni a Társulás tagjainak.
- 4.5.13. A jegyzőkönyv valamennyi példányához csatolni kell a mellékleteket.
- 4.5.14. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- Az ülés helyét, időpontját,
  - a megjelent és távolmaradt tagok nevét,
  - az ülésre meghívottak nevét
  - az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
  - a tárgyalat – javasolt és elfogadott – napirendi pontokat,
  - napirendenként az előadó és felszólalók nevét, a kérdések és hozzászólások lényegét,
  - a határozathozatal módját,
  - a döntéshozatalban részt vevők számát**, a szavazás számszerű eredményét,
  - a határozat (irányelv, ajánlás) szövegét,
  - az elhangzott kérdéseket, interpellációkat,
  - a tag kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását illetőleg kérésére rögzített véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
  - A Tanács vita nélkül dönt abban a kérdésben, hogy a vélemény rögzítésére szó szerint kerüljön-e sor,
  - A meghozott döntéseket.
- 4.5.15. Szóbeli előterjesztés esetén a jegyzőkönyvet az előterjesztővel ellen kell jegyeztetni.
- 4.5.16. A jegyzőkönyv eredeti és másolati példányaihoz mellékelni kell:
- a meghívót,
  - a jelenléti íveket,
  - az írásbeli előterjesztéseket.

## 6.

### A Társulási Tanács döntései

- 4.6.1. A Társulási Tanács döntése: határozat.

- A) A javaslat elfogadásához legalább a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felének igen szavazata, és az általuk képviselt települések lakosságának legalább egyharmada szükséges.
- ~~B) A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok szavazatainak felét meghaladó támogató szavazatok kelleneek.~~
- ~~C) A javaslat elfogadásához legalább a jelen lévő tagok szavazatainak felét elérő igen szavazatok kelleneek, és az igeneknek el kell érniük az általuk képviselt lakosságának egyharmadát.~~

4.6.2. A Társulás határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Tatabányai Többcélú Kistérség Társulási Tanácsának

...../..... év (... hó...nap) számú határozata.

## 7.

### A szavazati arányok

- 4.7.1. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog mértéke és a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 4.7.2. Adott kérdésben történő határozathozatal szempontjából a határozatképesség megállapításakor csak azon tagokat kell figyelembe venni, akik az adott kérdésben társult tagok.
- 4.7.3. A tag képviselője csak azon ügyekben rendelkezik szavazati joggal, amelyekre társult.
- 4.7.4. Minősített többségű döntés szükséges:
- A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
  - Amennyiben a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene vagyonaival való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor zárt ülés elrendeléséhez,
  - A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás indításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
  - 500 000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
  - A Társulás éves költségvetésének meghatározásához,
  - **A Társulásból történő tag kizárásról szóló döntéshez,**
  - **A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásához,**
  - **a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.**
- 4.7.5.
- A) A javaslat minősített többséggel való elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri **a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét**, a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságának felét.
- ~~B) A javaslat minősített többséggel való elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát.~~



~~C.) A javaslat minősített többséggel való elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát, és az általuk képviselt települések lakosságszámának felet.~~

## 8.

### A Társulás más szerveinek ülései

#### A Társulás elnöke

4.8.1. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, a következő önkormányzati választásokig tartó határozott időtartamra választja meg titkos szavazással, **minősített többségű döntéssel**. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

Az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az elnöki teendőket a korábbi elnök látja el abban az esetben, ha őt az önkormányzati választásokon a Társulás bármely tag településén önkormányzati képviselőnek megválasztották. Amennyiben a korábbi elnököt nem választották meg önkormányzati képviselőnek a Társulás valamelyik tag településén, úgy az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az elnöki teendőket a Társulás székhelye szerinti település polgármestere látja el.

4.8.2. Az elnök feladatai és hatásköre:

- összehívja és vezeti a Tanács üléseit,
- érvényt szerez az SZMSZ szabályainak,
- ellátja a Társulás képviseletét,
- kapcsolatot tart különböző szervekkel.

#### A Társulás alelnöke

4.8.3. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ a következő önkormányzati választásokig tartó határozott időtartamra. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A társulás alelnökének megválasztásához a Tanács minősített többségű döntése szükséges.

Az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az alelnöki teendőket a korábbi alelnök látja el abban az esetben, ha őt az önkormányzati választásokon a Társulás bármely tag településén önkormányzati képviselőnek megválasztották. Amennyiben a korábbi alelnököt nem választották meg önkormányzati képviselőnek a Társulás valamelyik tag településén, úgy az önkormányzati választás és az azt követő első Társulási Tanács ülés közti átmeneti időszakban az alelnöki teendőket a korábbi alelnököt adó tag település polgármestere látja el.

#### A Társulás munkaszervezete

4.8.4. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a **kistérségi Társulás** székhely település önkormányzata képviselő-testületének hivatala látja el.

4.8.5. A munkaszervezet feladatai:

- a Társulási Tanács üléseinek előkészítése,
- folyamatos kapcsolattartás ~~a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal,~~ a Társulás tagjainak közigazgatási területén működő **államigazgatási,** közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- a Tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása.

## V.

### A TÁRSULÁS PÉNZGAZDÁLKODÁSA

A társulás önálló költségvetéssel rendelkezik. A költségvetéssel kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete végzi.

## VI.

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szervezeti és Működési Szabályzat a Tanács által történt elfogadás napján lép hatályba.

Tatabánya, 2019.....

Társulás Elnöke